

**BORANG : A**

**Nota:** Gunakan borang ini bagi kursus yang terdapat didalam Buku Kriteria Pemindahan Kredit yang diedarkan.

**BORANG PERMOHONAN PEMINDAHAN KREDIT  
BAGI KURSUS YANG TELAH DISETARAKAN  
Program Pengajian Jarak Jauh (PJJ)**

1. Nama : \_\_\_\_\_  
2. No.Matrik: \_\_\_\_\_  
3. Sesi Kemasukan : \_\_\_\_\_  
4. Semester: \_\_\_\_\_  
5. Program: \_\_\_\_\_  
6. No. Telefon : \_\_\_\_\_  
7. Kelayakan Akademik & Institusi : \_\_\_\_\_  
8. Butir-Butir Kursus Yang Dipohon:

KURSUS DIPOHON (UUM)			MAKLUMAT KURSUS SETARA YANG DIAMBIL DI INSTITUSI BERKENAAN			
BIL.	KOD	NAMA KURSUS	KOD	NAMA KURSUS	GRED	JAM KREDIT

**Tindakan Pemohon:**

- Tandakan/highlight dengan warna merah pada transkrip anda bagi kursus yang dipilih
- Sekiranya ruangan yang disediakan tidak mencukupi, pelajar boleh membuat salinan tambahan

Saya mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar. Bersama ini disertakan **salinan transkrip akademik yang disahkan** untuk menyokong permohonan ini.

Tarikh : \_\_\_\_\_ Tandatangan Pelajar: \_\_\_\_\_

KEGUNAAN PEJABAT PACE	
Status permohonan : * Diluluskan/Tidak Diluluskan	
Ulasan (jika ada) : _____ _____	
Tarikh Proses: _____	Disemak / Direkod oleh: _____

KEGUNAAN PEJABAT JABATAN HAL EHWAL AKADEMIK	
Ulasan (jika ada) : _____ _____	
Tarikh penerimaan: _____	Disemak oleh : _____

**Nota:** Pemohon dikehendaki membuat salinan permohonan ini bagi tujuan rujukan dan simpanan pelajar